兰州大学综合改革领导小组办公室

工作推进流程图

综合改革领导小组办公室梳理各改革实施方案的每月应完成的具体改革任务，与党办督察科、校办督察科每月对改革方案具体改革任务落实情况进行督办和检查，督办结果以书面形式报告领导小组组长。

改革方案经专家咨询委员会咨询后，提交部门办公会议讨论，通过后报综合改革领导小组办公室汇总、审核。

改革方案经综合改革领导小组审定后，由主办部门组织实施和落实。

主办部门牵头制定改革方案，组建工作机构和专家咨询委员会。

改革方案经综合改革领导小组办公室审核后，由主办部门报综合改革领导小组审定。

负责部门:发展规划处

科 室：事业发展科

负 责 人: 郭 芮

办公地址：逸夫科学馆509室

联系电话：8914093

邮 箱：[fgc@lzu.edu.cn](mailto:fgc@lzu.edu.cn)